

曾都区会计局 2021 年部门预算

目 录

第一部分 曾都区会计局（概况）

- 一、部门主要职责
- 二、部门基本情况

第二部分 曾都区会计局 2021 年部门预算情况说明

- 一、2021 年部门预算收支情况说明
- 二、2021 年“三公”经费预算情况说明

第三部分 曾都区会计局 2021 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、政府采购预算表

第四部分 曾都区会计局 2021 年预算绩效情况

一、部门整体绩效目标编制情况说明

二、项目绩效目标编制情况说明

第五部分 名词解释

第一部分 曾都区会计局概况

一、部门主要职责

1、负责管理全市会计工作，承担本级会计机构和会计从业人员监督管理工作，对下级会计管理机构进行业务指导。

2、负责宣传贯彻落实会计法律法规、规章、准则制度及财经政策。

3、负责加强调查研究，制订会计法律法规、准则制度等实施办法,研究提出会计改革和发展的政策建议。

4、负责开展《会计法》执法大检查、提高会计信息质量，维护财经秩序。

5、认定会计人员的执业资格，加强监督管理，落实定期登记制度。

6、负责组织实施初、中级会计专业技术资格考试考务工作和高级会计师的水平能力测试及其材料申报的初审工作。

7、负责会计从业资格人员的继续教育的组织管理工作，落实短期培训计划的报备制度，规范培训市场。

二、部门基本情况

根据《中华人民共和国会计法》、《湖北省实施〈中华人民共和国会计法〉办法》及中华人民共和国财政部第 24 号令《会计师事务所审批和监督暂行办法》、第 25 号令《注册会计师注册办法》、第 73 号令《会计从业资格管理办法》、第 27 号令《代理记账管理办法》等法律法规，编制 5 名，财政全额拨款，参照公务员管理。归口市财政局领导。目前市会计管理局在职在编 5 人。

第二部分 曾都区会计局 2021 年部门预算情况说明

一、2021 年部门预算收支情况说明

（一）收入预算情况

收入总计 108.37 万元。其中财政拨款收入 108.37 万元，为区本级财政当年拨付的资金。其他收入 32 万元

（二）支出预算情况

支出总计 143.37 万元

1. 一般公共服务（类）130.3 万元：主要用于行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

2. 社会保障和就业（类）3.34 万元：主要用于区本级按国家规定发放的离退休人员工资津补贴及离退休人员管理方面的支出。

3. 医疗卫生与计划生育支出（类）3.95 万元：主要用于

政府医疗卫生与计划生育方面的支出。

4. 住房保障支出类 3.78 万元：主要用于按照国家政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

5. 卫生健康支出（类）0 万元：主要用于

6. 资源勘探工业信息等支出（类）0 万元：主要用于资源勘探工业信息等支出。

按照支出经济分类科目，主要用于：

1. 工资福利支出 60.97 万元：主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金和其他工资福利支出等。

2. 商品和服务支出 10.2 万元

3. 对个人和家庭的补助支出 19.2 万元

4. 其他支出 0 元。（主要是无，其中：设备购置费 0 万元等）

（三）财政拨款支出情况

2021 年度一般公共预算支出 95.3 万元，原因：2021 年无项目支出。项目支出比去年增加 0 万元，原因：2021 年无项目支出。

（四）政府性基金情况

2021 年无政府性基金情况

（五）国有资本经营预算情况

2021 年无国有资本经营预算情况

（六）机关运行经费等重要事项的说明

本部门 2021 年度机关运行经费支出 10.27 万元（（办公费 3.3 万、印刷费 0.75 万、咨询费 0.00 万、差旅费 2.25 万、电费 0.00 万、工会经费 0.47 万、公务接待 0.14 万、工会经费 0.45 万、其他福利费 0.59 万、其他交通费 2.7 万、税费及附加费 0.5 万、会议费 0 万、购置费 0 万、培训费 0 万、）

（七）政府采购情况

2021 年无政府采购情况。

（八）国有资产占用情况

2021 年固定资产总额 12.87 万元。

（九）政府购买服务情况

2021 年无政府购买服务情况。

二、2021 年“三公”经费预算情况说明

2021 年曾都区会计局“三公”经费年初预算安排 0.14 万元，比上年无变化。

因公出国（境）费 0 万元，比上年增（减）0 万元，同比减少（增加）0%，主要原因是：2021 年无因公出国（境）费。

公务接待费 0 万元，比上年增（减）0 万元，主要原因

是：公务接待费无。

公务用车运行维护费 0 万元，比上年增（减）0 万元，同比减少（增加）0 %，主要原因是：2021 年无公务用车运行维护费。

公务用车购置费 0 万元，比上年增（减）0 万元，同比减少（增加）0%，主要原因是：2021 年无公务用车购置费。

第三部分 曾都区会计局 2021 年部门预算表

部门预算公开表在预算管理一体化系统中自动生成，有下级单位的，除生成部门本级预算公开表外，还需生成部门汇总预算公开表，所有预算表需公开在主页面，不得作为附件上传。（共 9 张表，不上传单位人员情况表）

部门整体绩效目标表和重点项目绩效目标表 2 月 7 日绩效科已经上传到阳光预算里面在。

第四部分 预算绩效情况

一、部门整体绩效目标编制情况

公开本部门整体支出绩效目标，并对相关指标设置情况进行说明。

二、重点项目绩效目标编制情况

公开本部门项目支出绩效目标，并对相关指标设置情况进行说明。

第五部分 名词解释

（一）财政拨款（补助）收入：指本级财政决算安排且当年拨付的资金。

（二）一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

（三）行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、水电费、邮电费、交通费、会议费、差旅费等）。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：按照有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费。

（八）公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接

待（含外宾接待）费用。

（九）因公出国（境）费：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

（十）公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

（十一）公务用车购置费：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。