

曾都区林业综合执法大队 2021 年度决算公开说明

(目录)

第一部分：基本情况

一、部门主要职能

二、部门和所属预算单位机构设置情况

三、人员构成情况

第二部分：2021 年度部门决算情况说明

一、2021 年度收入支出决算总体及增减变动情况

二、2021 年度财政拨款支出决算情况

三、2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算及增减变动情况说明

四、2021 年度政府性基金支出决算情况

五、2021 年度国有资本经营预算支出决算情况

第三部分：其他重要事项情况说明

一、关于机关运行经费支出说明

二、关于政府采购支出说明

三、关于国有资产占用情况说明

四、关于 2021 年度预算绩效情况的说明

五、政府购买服务情况

第四部分：名词解释

第五部分：2021 年度部门决算公开报表（见附件）

表 1：收入支出决算总表

表 2：收入决算表

表 3：支出决算表

表 4：财政拨款收入支出决算总表

表 5：一般公共预算财政拨款支出决算表

表 6：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表 7：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

表 8：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表 9：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分：基本情况

一、部门主要职能

宣传贯彻执行《森林法》、《森林法实施条例》等林业法律、法规、规章及相关政策；在区林业局的委托范围内，调查处理辖区内的林业行政案件；协助森林公安调查处理各类涉林案件。做好辖区内林业政策、法律法规的宣传和培训；对木材采伐、木材运输、木材经营加工、林地管护、森林防火、野生动植物、林木种子(苗)管理等涉林行政案件的行政执法；完成曾都区林业局交办的其他事项。

二、部门和所属决算单位机构设置情况

无内设机构。

三、部门和所属决算单位机构设置情况

三、人员构成情况

人员编制 6 人（行政编制 0 人+工勤编制 0 人+事业编制 6 人）

实有在职人数 13 人（行政编制 0 人+工勤编制 0 人+事业编制 13 人+临时聘用人员 1）

离退休人数 13 人

第二部分：2021 年度部门决算情况说明

一、2021 年度收入支出决算总体及增减变动情况

（一）收入总计 171.08 万元（上年收入总计 174.37 万元，同比减少 3.29 万元，同比减少 1.89%）。其中财政拨款收入 171.08 万元，为区本级财政当年拨付的资金。减少原因：人员退休，人员经费相应减少。

（二）支出总计 193.53 万元（上年支出总计 172.23 万元，同比增加 21.3 万元，同比增加 12.37%）。包括：

按照支出功能分类科目，主要用于：

1. 一般公共服务（类）165.17 万元：主要用于行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

2. 社会保障和就业（类）1.81 万元：主要用于区本级按国家规定发放的离退休人员工资津补贴及离退休人员管理方面的支出。

3. 医疗卫生与计划生育支出（类）12.67 万元：主要用于政府医疗卫生与计划生育方面的支出。

4. 住房保障支出（类）13.88 万元：主要用于按照国家政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

按照支出经济分类科目，主要用于：

1. 工资福利支出 175.49 万元：主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金和其他工资福利支出等。（基本工资 57 万、津贴补贴 13.72 万、绩效工资 30.84、奖金 25.89 万、伙食补助 2.74 万、住房公积金 13.88 万、住房补贴 0 万、医疗保险费 12.67 万、乡镇工作补贴 0 万等）

2. 商品和服务支出 12.98 万元：主要用于单位人员日常公用经费、办公用房租金、其他交通费用及其他商品和服务支出。（办公费 2.58 万、印刷费 0.18 万、邮电费 0.1 万、物业管理费 0 万、公务用车运行维护费 0 万、差旅费 0.04 万、维修（护）费 1 万、租赁费 0.73 万、购置费 0 万、公务接待费 0 万、培训费 0 万、工会经费 2.5 万、福利费 1.79 万等）

3. 对个人和家庭的补助支出 1.81 万元：主要用于离休费、退休费和其他对个人和家庭的补助支出。（离退休经费 0 万元、生活补助 1.81 万元等）

4. 其他支出 3.25 元。

决算支出比去年增加的原因：2021 年度决算支出比上年增加 21.3 万元，其中基本支出增加 21.3 万元，项目支出增加 0

万元。基本支出增加的主要原因是装修审讯室，致使公用经费增加；项目支出无变化。

二、2021 年度财政拨款支出决算情况

2021 年度一般公共预算财政拨款决算支出 193.53 万元，比年初预算 168.12 万元增加 25.41 万元，其中：基本支出 193.53 万元，比年初预算 168.12 万元增加 25.41 万元，项目支出 0 万元，比年初预算 0 万元增加 0 万元。原因：工资正常递增。基本支出比去年增加 21.3 万元，项目支出相比去年无变化。原因：装修审讯室，致使公用经费增加。

三、2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算及增减变动情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算 0 万元，与全年预算 0.4 万元相比减少 0.4 万元，降低 100%。原因：厉行节约，缩减开支。其中：（1）因公出国（境）费支出决算 0 万元，与年初预算 0 万元相比无变动。因公出国（境）团组数及人数为组数 0 组，人数 0 人；（2）公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，与年初预算 0 万元相比无变动。（其中公务用车运行维护费 0 万元，公车购置费 0 元，公务用车购置数及保有量为购置数 0 辆，保有量 1 辆，无财政拨款）；（3）公务接待费支出决算 0 万元，与年初预算 0.4 万元相比减少 100%。国内公务接待的批次 0 批、人数 0 人。

四、2021 年度政府性基金支出决算情况

2021 年度政府性基金支出 0 万元，比年初预算 0 万元无变化。

五、政府购买服务情况

根据现行政府购买服务指导目录，2021 年度本部门政府购买服务支出合计 0 万元。

第三部分：其他重要事项情况说明

一、关于机关运行经费支出说明

本部门 2021 年度机关运行经费支出 16.24 万元，比年初预算数 21 万减少 4.76 万元，减少 22.66%。主要原因是：公用经费按人均 1.5 万元/年编制，实际工作人员过多，借用到林业局及所属二级单位，实际开支减少。

二、关于政府采购支出说明

本部门 2021 年度政府采购支出总额 2.33 万元，其中：政府采购货物支出 2.22 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 2.22 万元，占政府采购支出总额的 95.27%，其中：授予小微企业合同金额 2.22 万元，占政府采购支出总额的 95.27%。

三、关于国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，部门共有车辆 1 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0

台（套）。

四、关于 2021 年度预算绩效情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 0 个，资金 0 万元。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，以协助森林公安调查处理各类涉林案件为抓手，较好的完成了林业政策、法律法规的宣传和培训、各种涉林行政案件的行政执法等工作任务。

附件 1：

2021 年度曾都区林业综合执法大队整体绩效自评表

总分：99

单位名称	曾都区林业综合执法大队				
基本支出总额	193.53		项目支出总额	0	
预算执行情况 (万元) (20 分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20 分* 执行率)
	部门整体 支出总额	168.12	193.53	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	社会公众 或服务对 象满意度 指标	群众支持、满意 度	89%	89%	20
目标 2 (60 分)：森林资源管护					
产出指标	数量指标	打击涉林违法行 为	90%	90%	20
效益指标	生态效益 指标	打击涉林违法行 为	有效	维护生态安全， 保护林农利益	20

约束性指标	资金管理	资金管理合规性	不设权重，酌情扣分，如出现审计等部门重点披露的问题，或造成重大不良社会影响，评价总得分不得超过 70 分。	19.00
偏差大或目标未完成原因分析				
改进措施及结果应用方案				

（二）部门决算中项目绩效自评结果

由于我单位项目为省级、中央级转移支付项目，由上级主管部门统一编制项目绩效自评，本单位不单独编制。

（三）绩效评价结果应用情况

1. 部门绩效评价结果应用情况。

进一步理清部门职责，规范林业资金管理，强化资金使用效益意识，提升资金管理水平和工作质量，规范了预算编制等。

2. 部门绩效评价结果拟应用情况。

我们将结合部门绩效评价结果，科学合理编制预算，严格执行预算。进一步提高预算编制到位率，做准做全基本支出预算，做全项目支出预算，加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性；进一步加强项目资金管理。严格实行项目管理程序化，实现项目申报、实施、拨付、评价全流程监督与控制，规范专项资金管理，提高专项资金的使用效益；进一步完善内部管理制度，提升管理效能，更好地履行生态文明建设职能。

五、政府购买服务情况

根据现行政府购买服务指导目录，2021 年度本部门政府购买服务支出合计 0 万元。

第四部分：名词解释

（一）财政拨款（补助）收入：指本级财政决算安排且当年拨付的资金。

（二）一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

（三）行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、水电费、邮电费、交通费、会议费、差旅费等）。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：按照有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费。

（八）公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（九）因公出国（境）费：反映单位公务出国（境）的国

际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

（十）公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

（十一）公务用车购置费：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

第五部分：2021 年度部门决算公开报表

表 1：收入支出决算总表

表 2：收入决算表

表 3：支出决算表

表 4：财政拨款收入支出决算总表

表 5：一般公共预算财政拨款支出决算表

表 6：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表 7：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

表 8：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表 9：国有资本经营预算财政拨款支出决算表