

中共随州市曾都区委专用通信保障中心 2021 年度 决算公开说明

(目录)

第一部分：基本情况

- 一、部门主要职能
- 二、部门和所属预算单位机构设置情况
- 三、人员构成情况

第二部分：2021 年度部门决算情况说明

- 一、2021 年度收入支出决算总体及增减变动情况
- 二、2021 年度财政拨款支出决算情况
- 三、2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算及增减变动情况说明
- 四、2021 年度政府性基金支出决算情况
- 五、2021 年度国有资本经营预算支出决算情况

第三部分：其他重要事项情况说明

- 一、关于机关运行经费支出说明
- 二、关于政府采购支出说明
- 三、关于国有资产占用情况说明
- 四、关于 2021 年度预算绩效情况的说明
- 五、政府购买服务情况

第四部分：名词解释

第五部分：2021 年部门决算公开报表（见附件）

表 1：收入支出决算总表

表 2：收入决算表

表 3：支出决算表

表 4：财政拨款收入支出决算总表

表 5：一般公共预算财政拨款支出决算表

表 6：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表 7：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

表 8：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表 9：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分：单位概况

一、部门主要职能

- 1、负责党政专用通信电话网、会议系统、应急通信体系的建设、维护、服务和管理；
- 2、负责区级政务接待；
- 3、负责大型活动、重要会议组织协调等；
- 4、负责区委值班工作，及时向区委领导同志报告重要情况，办理区委、区政府领导同志交办的有关信访事项。

二、部门和所属决算单位机构设置情况

区委专用通信保障中心为区委办公室所属公益一类事业单位。

三、人员构成情况

区委专用通信保障中心事业编制数总数 6 个，实有在职人员 6 人。

第二部分：2021 年度部门决算情况说明

一、2021 年度收入支出决算总体及增减变动情况

（一）收入总计 95.57 万元（上年收入总计 57.67 万元，同比增加 37.9 万元，同比增加 66.49%）。其中财政拨款收入 95.57 万元，为区本级财政当年拨付的资金。决算收入比去年增加的原因：今年人员增加一人，收入增加。

（二）支出总计 108.25 万元（上年支出总计 44.99 万元，同比增加 63.26 万元，同比增加 140.57%）。

按照支出功能分类科目，主要用于：

1、一般公共服务（类）96.87 万元：主要用于行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出 76.87 万元、项目支出 20 万元。

2、社会保障和就业（类）5.19 万元用于区本级按国家规定发放的离退休人员工资津补贴及离退休人员管理方面的支出。

3、医疗卫生与计划生育支出（类）2.38 万元：主要用

于政府医疗卫生与计划生育方面的支出。

4、住房保障支出（类）3.81万元：主要用于按照国家政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

按照支出经济分类科目，主要用于：

1、工资福利支出 75.98 万元：主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金和其他工资福利支出等。（基本工资 22.84 万元、津贴补贴 10 万元、奖金 10.90 万元、伙食补助支出 1.88 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 22.13 万元、职业年金 1.63 万元、医保 1.67 万元、住房公积金缴费 4.66 万元，其他社会保险 0.24 万元）

2、商品和服务支出 32.27 万元：主要用于单位人员日常公用经费、办公用房租金、其他交通费用及其他商品和服务支出。（办公费 3.88 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、水电费 1.00 万元、邮电费 0.4 万元，物业管理费 0 万元、差旅费 0 万元、维修费 5.03 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、劳务费 3.41 万元、委托业务费 12.1 万元、工会经费 1.46 万元、福利费 1.39 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 0 万元、税金及附加 0 万元、其他商品和服务支出 3.60 万元）。

3. 对个人和家庭的补助支出 0 万元：主要用于其他对个人和家庭的生活补助支出。

4、其他支出 0 万元。

决算支出比去年增加的原因：2021 年决算支出比 2020 年同比增加 63.26 万元，其中基本支出增加 63.26 万元，2020 年通信保障中心刚刚从区委办分离出来，人员的保险、年金等支出尚未核定好，到 2021 年才开始缴纳，而且人数上又增加了一人。项目支出还是 20 万元，增加 0 元，因为项目支出跟去年一样。

二、2021 年度财政拨款支出决算情况

2021 年度一般公共预算支出 108.25 万元，比年初预算增加 28.8 万元，同比增加 36%，原因是今年增加一人，支出调整增加。其中：基本支出 88.25 万元，比预算增加 28.8 万元，同比增加 36%，基本支出增加原因是：人员增加一人。项目支出 20 万元，与预算相比增加 0 万元，原因是按预算完成目标。

三、2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算及增减变动情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出决算 0 万元，与年初预算 0.14 万元相比减少 0.14 万元，同比减少 100%。原因：严格按照中央八项规定，落实压减支出，特别是压减“三公”经费支出。其中：（1）因公出

国（境）费支出决算 0 万元，与年初预算 0 万元相比无增减，原因：无因公出国人员。因公出国（境）团组数及人数为组数 0 组，人数 0 人；（2）公务接待费支出决算 0 万元，与年初预算 0.14 万元相比减少 0.14 万元，同比减少 100%。原因：严格按照中央八项规定，落实压减支出，特别是压减“三公”经费支出。国内公务接待的批次 0 批、人数 0 人。（3）公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，与年初预算 0 万元相比减少 0 万元，同比减少 0。原因：严格按照中央八项规定，落实压减支出，特别是压减“三公”经费支出。（其中公务用车运行维护费 0 万元，公车购置费 0 元，公务用车购置数及保有量为购置数 0 辆，保有量 0 辆）。

四、2021 年度政府性基金支出决算情况

2021 年度本部门无政府性基金支出。

五、2021 年度国有资本经营预算支出决算情况

2021 年度本部门无国有资本经营预算支出。

第三部分：其他重要事项情况说明

一、关于机关运行经费支出说明

本部门（单位）2021 年度机关运行经费支出 12.37 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致），

比年初预算减少 4.87 万元，减少了 64.93%。主要原因是：由于严格执行中央八项规定、省六条禁令，压缩公用支出，减少不必要的开支等原因所致。（办公费 0.71 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、水电费 1 万元、邮电费 0 万元，物业管理费 0 万元、差旅费 0 万元、维修费 4.77 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、劳务费 3.41 万元、委托业务费 0 万元、工会经费 0.86 万元、福利费 1.39 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 0 万元、税金及附加 0 万元、其他商品和服务支出 0.12 万元）

二、关于政府采购支出说明

本部门 2021 年度政府采购支出总额 11 万元，其中：政府采购货物支出 4 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 7 万元。授予中小企业合同金额 11 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 11 万元，占政府采购支出总额的 100%。（采购货物主要是办公设备及电脑耗材；购买的服务主要有：劳务服务 2 万元，专线维护费用 5 万元）

三、关于国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门房屋面积共有 0 平方米；本部门共有车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

四、关于 2021 年度预算绩效情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 20 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看，项目完成质量较好。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，自评打分 99.68 分，效果优。

整体支出绩效评价报告

部门基础信息

概况：	
部门名称	区委专用通信保障中心
总体资金	资金预算收入：85.95 万元
支出情况	其中：当年公共财政预算拨款 85.95 万元
	基本支出：65.95 万元
	项目支出：20 万元
部门职能概述	1、负责党政专用通信电话网、会议系统、应急通信体系的建设、维护、服务和管理； 2、负责区级政务接待； 3、负责大型活动、重要会议组织协调等； 4、负责区委值班工作，及时向区委领导同志报告重要情况，办理区委、区政府领导同志交办的有关信访事项。
整体绩效	目标 1：负责党政专用通信电话网、会议系统、应急通信体系的建设、维护、服务和管理，确保系统运行通畅；

目标	目标 2: 负责区级政务接待、负责大型活动、重要会议组织协调等; 目标 3: 加强机关自身建设, 进一步完善办文、办会、办事、值班应急运转机制。
年度工作任务	目标 1: 负责党政专用通信电话网、会议系统、应急通信体系的建设、维护、服务和管理, 确保系统运行通畅; 目标 2: 负责区级政务接待、负责大型活动、重要会议组织协调等; 目标 3: 加强机关自身建设, 进一步完善办文、办会、办事、值班应急运转机制。

附4:

单位: 万元

部门整体支出绩效自评表

单位名称: 区委专用通信保障中心

填报日期: 2022 年 3 月 23 日

单位名称		区委专用通信保障中心				
基本支出总额		88.26	项目支出总额		20	
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(预算调整数)	执行数	执行率	得分(20分*执行率)	
	部门支出总额	110	108.25	98.42%	19.68	
年度目标 1: (30分)		负责党政专用通信电话网、会议系统、应急通信体系的建设、维护、服务和管理;				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出 指标	质量指标 (10分)	会议系统运转通畅率	100%	100%	5
			应急通信体系通畅率	80%	80%	5
		成本指标 (5分)	支出费用	不超过预算	不超过预算	5
		社会效益 指标(5分)	协调事务次数	按需协调	按需协调	5
			社会公众或服务对象满意度 指标(10分)	办会单位满意度	98%	98%
参会领导满意度	98%	98%		5		
年度绩效目标 2 (20分)		负责区级政务接待、负责大型活动、重要会议组织协调等;				
年度	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分

绩效 指标	产出 指标	数量指标 (5分)	大型活动及政务接待数量	按照实际需求 承办	按照实际需 求承办	5
		成本指标 (5分)	运行成本	不超过预算	不超过预算	5
		时效指标 (5分)	大型活动承办及时率	100%	100%	5
		满意度指 标(5分)	接待对象满意度	100%	100%	5
年度绩效目标 3 (30分)		加强机关自身建设，进一步完善办文、办会、办事、值班应急运转机制。				
年度 绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值 (B)	得 分
	产出 指标	数量指标 (20分)	领导交办事项完成率	100%	100%	4
			值班人员在岗天数	365天	365天	5
			报送值班紧急信息数量	按时上报	按时上报	5
			服务区委重要会议次数	按需承办	按需承办	5
	质量指标 (5分)	文件合法合规率	100%	100%	5	
	时效指标 (5分)	应急事件受理及时率	100%	100%	5	
总分	99.68					
偏差大或目标 未完成原因分 析	1. 支出未压减，按照《省厅关于进一步严肃财经纪律加强财政收支管理的通知》，鄂财函[2021]年228号文件要求，本年市县一般性支出在上年基础上压减不低于10%。					
改进措施及结 果应用方案	1. 对2021年绩效自评中存在的主要问题，一是加强预算编制，提高预算编制科学性，强化预算刚性约束力；二是提升预算编制的完整性、建立预算调整偏离度的控制标准。三是加强预算执行过程中的监管。					

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

我单位今年在省级部门决算中项目绩效自评结果打分98分，利用有限的财政资金完成了工作任务，数量指标、质量指标均达到或超过预期效果，所有项目绩效均达标。

我单位组织开展项目支出绩效评价，从评价情况来看，项目完成质量较好。

主要的产出和效益一是精准定位“督”出实效。围绕疫情防控、民生实事、“十大示范行动”、“三大攻坚战”、攻领导批示件办理等重点工作开展了专项督查；二是信息报送“快、准、全、深”。

发现的问题是预算编制不精确，调整幅度大，结余余额较大。

下一步改进措施一是科学合理编制预算，严格执行预算。

通信保障经费绩效评价表

单位名称：区委专用通信保障中心

填报日期：2022年4月

项目名称		通信保障经费				
主管部门		曾都区财政局		实施单位：区委专用通信保障中心		
项目类别		1、部门预算项目	2、市直专项		3、市对下转移支付项目	
项目属性		1、持续性项目			2、新增性项目	
项目类型		1、常年性项目	2、延续性项目		3、一次性项目	
预算执行情况（万元）（20分）			预算数（预算调整数）	执行数	执行率	得分（20分*执行率）
		年度财政资金总额	20	20	100.00%	20.00
年度	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值（A）	实际完成值（B）	得分
	产出指标	数量指标（40分）	服务协调事务	100%	100%	5
			成功召开会议数量	按照实际需求	按照实际需求	5
			保障服务	100%	100%	5
			会议信号稳定,保障服务	100%	100%	5

		会议召开保障及时率	100%	100%	5	
		提高使用效率	逐年提高	逐年提高	4	
		服务对象满意度	100	100	5	
		主办或协办有关活动	按照实际需求	按照实际需求	5	
	时效指标 (10分)	应急受理及时率	100%	100%	5	
		工作及时程度	100%	100%	5	
	成本指标 (5分)	运行成本	不超过预算	不超过预算	5	
	社会效益 指标(15 分)	无泄密事件发生率	100%	100%	5	
		通信保障安全度	100%	100%	5	
		工作安全保密度	保密	保密	5	
	满意度 指标	服务对象 满意度(5 分)	区直部门满意度	100%	100%	5
		服务对象 满意度(5 分)	四大家领导满意度	100%	100%	5
	总分	98				
偏差大或 目标未完 成原因分 析	1. 支出未压减，按照《省厅关于进一步严肃财经纪律加强财政收支管理的通知》，鄂财函[2021]年 228 号文件要求，本年市县一般性支出在上年基础上压减不低于 10%。					
改进措施 及结果应 用方案	1. 对 2021 年绩效自评中存在的主要问题，一是加强预算编制，提高预算编制科学性，强化预算刚性约束力；二是提升预算编制的完整性、建立预算调整偏离度的控制标准。三是加强预算执行过程中的监管。					

(3) 绩效评价结果应用情况

一是逐步完善绩效评价体系，科学合理制定项目绩效考核指标，使财政资金产生更大的经济效益和社会效益；

二是对部门开展的绩效评价工作，进行监督检查和考核，建立可持续性绩效考核并设立相关的奖惩规定；

三是将预算调整与预决算偏离度情况纳入预算绩效考评范围，尽快建立职责分明、具有制衡功能的预算执行监管体系，督促制订预算调整与预决算偏离度考核指标，纳入预

算绩效考评范围。对在项目完成后的预算执行过程和完成结果实行全面的追踪问效，不断提高预决算执行的精准度。

五、政府购买服务情况

根据现行政府购买服务指导目录，2021年本部门政府购买服务支出合计2万元，购买的服务内容主要有：劳务服务2万元。

第四部分：名词解释

（一）财政拨款（补助）收入：指本级财政决算安排且当年拨付的资金。

（二）一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

（三）行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、水电费、邮电费、交通费、会议费、差旅费等）。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任

务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：按照有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费。

（八）公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（九）因公出国（境）费：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

（十）公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

（十一）公务用车购置费：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

第五部分：2021 年度部门决算公开报表

表 1：收入支出决算总表

表 2：收入决算表

表 3：支出决算表

表 4：财政拨款收入支出决算总表

表 5：一般公共预算财政拨款支出决算表

表 6：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表 7：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

表 8：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表 9：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	95.58	一、一般公共服务支出	32	108.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
本年收入合计	27	95.58	本年支出合计	58	108.26
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	12.68	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	108.26	总计	62	108.26

功能分类 科目编码	项目	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		95.58	95.58					
201	一般公共服务支出	95.58	95.58					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	95.58	95.58					
2013101	行政运行	75.58	75.58					
2013150	事业运行	20.00	20.00					

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：曾都区委专用通信保障中心

功能分类 科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
合计		108.26	88.26	20.00			
201	一般公共服务支出	108.26	88.26	20.00			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	108.26	88.26	20.00			
2013101	行政运行	88.26	88.26				
2013150	事业运行	20.00		20.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：曾都区委专用通信保障中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	95.58	一、一般公共服务支出	33	108.26	108.26		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
本年收入合计	27	95.58	本年支出合计	59	108.26	108.26		
年初财政拨款结转和结余	28	12.68	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	12.68		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	108.26	总计	64	108.26	108.26		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：曾都区委专用通信保障中心

功能分类 科目编码	科目名称	本年支出		
		小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		108.26	88.26	20.00
201	一般公共服务支出	108.26	88.26	20.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	108.26	88.26	20.00
2013101	行政运行	88.26	88.26	
2013150	事业运行	20.00		20.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门： 管廊区委专用通信保障中心 公开06表 金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	75.98	302	商品和服务支出	12.27	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	22.84	30201	办公费	0.72	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	20.91	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	1.88	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险费	22.13	30206	电费	1.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1.63	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.68	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.25	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.67	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	4.78	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.41	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.86	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	1.39	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.12			
	人员经费合计	75.98		公用经费合计				12.27

2021年度部门决算一般公共预算财政拨款基本支出明细表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：曾都区委专用通信保障中心											
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年无政府性基金收支

公开08表
金额单位：万元

部门：曾都区委专用通信保障中心

