

曾都区应急管理局（汇总）

2022 年度决算公开

目 录

第一部分 曾都区应急管理局（汇总）概况.....	2
--------------------------	---

一、部门主要职责.....	2
---------------	---

二、机构设置情况.....	3
---------------	---

第二部分 曾都区应急管理局（汇总）2022 年度部门决算表.	3
--------------------------------	---

一、收入支出决算总表.....	4
-----------------	---

二、收入决算表.....	4
--------------	---

三、支出决算表.....	4
--------------	---

四、财政拨款收入支出决算总表.....	5
---------------------	---

五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	5
------------------------	---

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	6
----------------------------	---

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	6
---------------------------	---

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	7
--------------------------	---

九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	7
------------------------	---

第三部分 曾都区应急管理局（汇总）2022 年度部门决算情况	
--------------------------------	--

说明

一、收入支出决算总体情况说明.....	7
---------------------	---

二、收入决算情况说明.....	8
三、支出决算情况说明.....	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明.....	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	11
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	11
十、机关运行经费支出说明.....	13
十一、政府采购支出说明.....	13
十二、国有资产占用情况说明.....	13
十三、预算绩效情况说明.....	13
十四、专项支出、转移支付支出情况说明.....	16
第四部分 其他需要说明的情况.....	16
第五部分 名词解释.....	18
第六部分 附件.....	20

第一部分 曾都区应急管理局（汇总）概况

一、部门主要职责

曾都区应急管理局主要职责是负责全区应急管理工作，指导各地、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。全区现有非煤矿山企业 3 家，其中地下开采矿山企业 1 家（洛阳重晶石矿 2 年建设周期，目前还未开工）；危险化学品经营企业 3 家，危险化学品经营门店 38 家；烟花爆竹批发经营企业 1 家，烟花爆竹零售网点 57 个；区属规模以上企业 150 余家。

二、机构设置情况

从单位构成看，曾都区应急管理局（汇总）部门决算由实行独立核算的曾都区应急管理局本级决算和 2 个下属单位决算组成。

纳入曾都区应急管理局（汇总）2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 曾都区应急管理局（本级）

局内设办公室、应急指挥中心、人事教育股、综合减灾救灾股、防汛抗旱股、火灾防治管理股、安全生产基础股（为加强危险化学品安全监管，在基础股内单独设置危险化学品监管办公室）、综合协调股、政策法规股和行政审批股等 10 个股室（中心）。

2. 曾都区救灾物资储备中心

救灾中心下设：办公室、物资管理股、应急指挥股中心。

3. 曾都区应急管理综合执法大队

下设办公室、危化品监管股、矿山监管股、烟花爆竹监管股、事故调查股。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表
部门：曾都区应急管理局（汇总）						金额单位：万元
收入			支出			
项目	行次	金额	项目	行次	金额	
栏次		1	栏次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,142.96	一、一般公共服务支出	32	0.00	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00	
八、其他收入	8	23.18	八、社会保障和就业支出	39	0.00	
	9		九、卫生健康支出	40	0.00	
	10		十、节能环保支出	41	0.00	
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00	
	12		十二、农林水支出	43	0.00	
	13		十三、交通运输支出	44	0.00	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00	
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00	
	16		十六、金融支出	47	0.00	
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00	
	19		十九、住房保障支出	50	0.00	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	1,195.12	
	23		二十三、其他支出	54	0.00	
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00	
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00	
本年收入合计	27	1,166.14	本年支出合计	58	1,195.12	
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00	
年初结转和结余	29	31.24	年末结转和结余	60	2.26	
	30			61		
总计	31	1,197.38	总计	62	1,197.38	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表								公开02表
部门：曾都区应急管理局（汇总）								金额单位：万元
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,166.14	1,142.96	0.00	0.00	0.00	0.00	23.18
224	灾害防治及应急管理支出	1,166.14	1,142.96	0.00	0.00	0.00	0.00	23.18
22401	应急管理事务	1,166.14	1,142.96	0.00	0.00	0.00	0.00	23.18
2240101	行政运行	451.74	438.53	0.00	0.00	0.00	0.00	13.22
2240102	一般行政管理事务	486.90	486.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	104.27	94.31	0.00	0.00	0.00	0.00	9.96
2240199	其他应急管理支出	123.23	123.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表							公开03表
部门：普都区应急管理局（汇总）							金额单位：万元
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,195.12	686.38	508.74	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,195.12	686.38	508.74	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1,195.12	686.38	508.74	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	456.17	456.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2240102	一般行政管理事务	508.74	0.00	508.74	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	105.71	105.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	124.51	124.51	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表、

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,142.96	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1,171.95	1,171.95	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,142.96	本年支出合计	59	1,171.95	1,171.95	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	31.24	年末财政拨款结转和结余	60	2.26	2.26	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	31.24		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,174.20	总计	64	1,174.20	1,174.20	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：曾都区应急管理局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,171.95	663.20	508.74
224	灾害防治及应急管理支出	1,171.95	663.20	508.74
22401	应急管理事务	1,171.95	663.20	508.74
2240101	行政运行	442.95	442.95	0.00
2240102	一般行政管理事务	508.74	0.00	508.74
2240150	事业运行	95.75	95.75	0.00
2240199	其他应急管理支出	124.51	124.51	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：曾都区应急管理局（汇总）

金額單位：萬元

人员经费			公用经费		
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	514.52	302	商品和服务支出	116.73
30101	基本工资	154.04	30201	办公费	2.67
30102	津贴补贴	67.83	30202	印刷费	0.34
30103	奖金	73.95	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	33.75	30205	水费	0.14
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	61.66	30206	电费	3.90
30109	职业年金缴费	13.06	30207	邮电费	0.92
30110	职工基本医疗保险缴费	48.20	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1.32
30112	其他社会保障缴费	0.13	30211	差旅费	4.84
30113	住房公积金	59.31	30212	因公出国(境)费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	1.74
30199	其他工资福利支出	2.59	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	31.34	30215	会议费	1.01
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	31.34	30217	公务接待费	0.28
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.30
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	8.18
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	12.29
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	14.84
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.77
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	2.51
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	59.68
人员经费合计		545.86	公用经费合计		117.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：曾都区应急管理局（汇总）

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本单位 2022 年无政府性基金预算财政拨款收入支出情况

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门：曾都区应急管理局（汇总）			公开08表 金额单位：万元	
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本单位 2022 年无国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

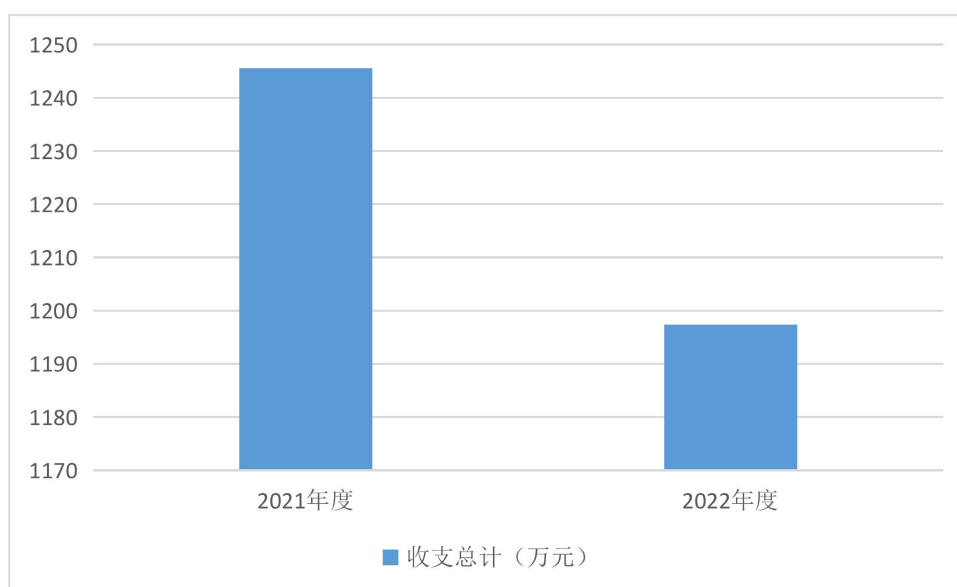
财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门：曾都区应急管理局（汇总）										公开09表 金额单位：万元	
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.32	0.00	4.42	0.00	4.42	2.90	4.71	0.00	4.42	0.00	4.42	0.28
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。											

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 1197.38 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 48.21 万元，下降 3.87%，主要原因是上年结转资金减少。

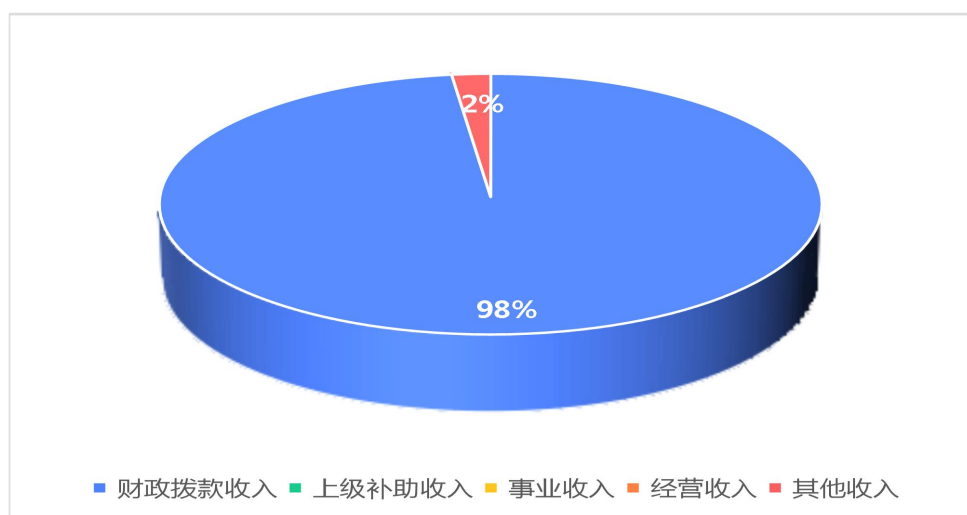
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 1166.14 万元，与 2021 年度相比，收入合计增加 57.08 万元，增长 5.15 %。其中：财政拨款收入 1142.96 万元，占本年收入 98.01 %；上级补助收入 0 万元，占本年收入 0 %；事业收入 0 万元，占本年收入 0 %；经营收入 0 万元，占本年收入 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占本年收入 0 %；其他收入 23.18 万元，占本年收入 1.99 %。

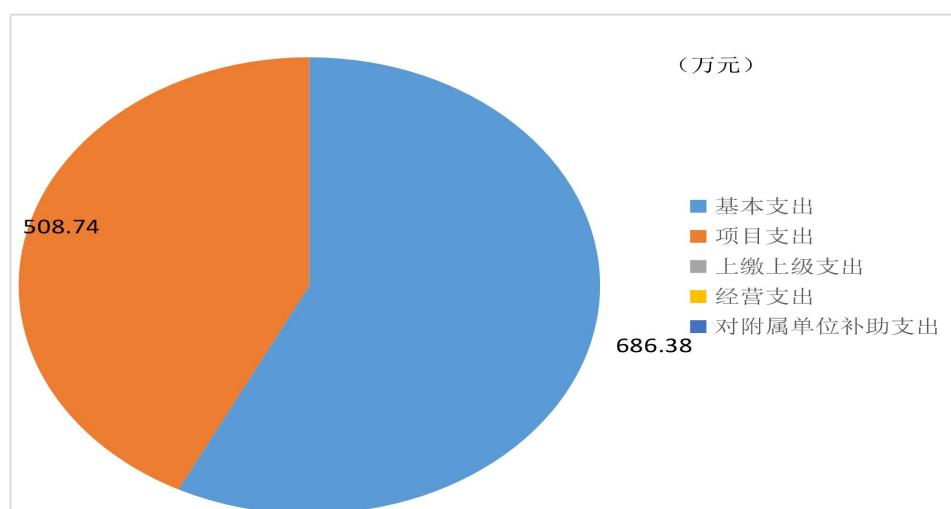
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 1195.12 万元，与 2021 年度相比，支出合计增加 12.05 万元，增长 1.02 %。其中：基本支出 686.38 万元，占本年支出 57.43 %；项目支出 508.74 万元，占本年支出 42.57 %；上缴上级支出 0 万元，占本年支出 0 %；经营支出 0 万元，占本年支出 0 %；对附属单位补助支出 0 万元，占本年支出 0 %。

图 3：支出决算结构



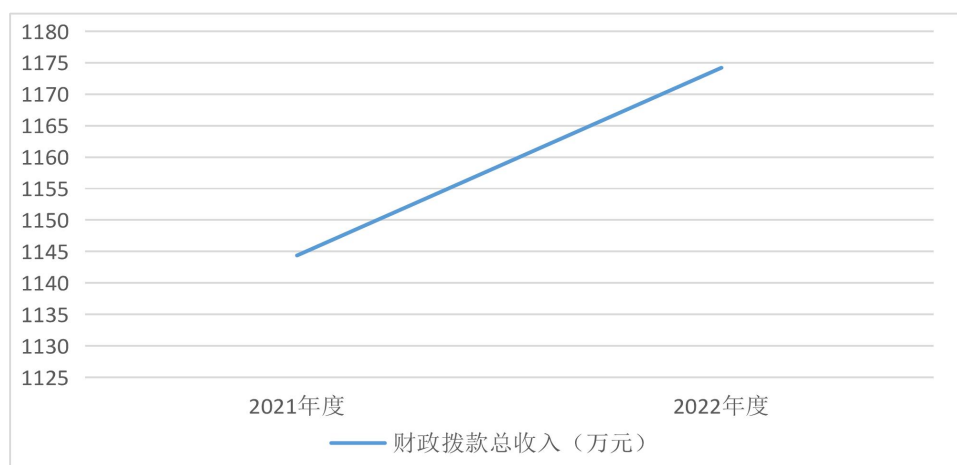
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 1174.2 万元。与 2021 年度

相比，财政拨款收、支总计各增加 29.81 万元，增长 2.60 %。主要原因是上年结转资金增加。

2022 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1142.96 万元，比 2021 年度决算数增加 133.65 万元。增加主要原因是 2022 年项目资金增加。政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比 2021 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是 2022 年无政府性基金预算财政拨款收入。国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比 2021 年度决算数增加 0 万元。增加主要原因是 2022 年无国有资本经营预算财政拨款收入。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1171.95 万元，占本年支出合计的 97.88%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 83.51 万元，增长 7.67%。主要原因是人员正常增资等。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1171.95 万元，主要用

于以下方面：

1. 灾害防治及应急管理（类）支出 1171.95 万元，占 100 %。
主要是用于灾害防治及应急管理（类）支出。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 722.45 万元，支出决算为 1171.95 万元，完成年初预算的 162.22 %。其中：

1. 灾害防治及应急管理支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。
年初预算为722.45 万元，支出决算为1171.95 万元，完成年初预算的 162.22 %，支出决算数大于年初预算数的主要原因：一是追加了区级物资储备项目资金；二是冬春救助和倒房建设资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 663.2 万元，其中：

人员经费 545.86 万元，主要包括：基本工资 154.04 万元、津贴补贴 67.83 万元、奖金 73.95 万元、绩效工资 33.75 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 61.66 万元、职业年金缴费 13.06 万元、职工基本医疗保险缴费 48.20 万元、其他社会保障缴费 0.13 万元、住房公积金 59.31 万元、其他工资福利支出 2.59 万元、退休费 31.34 万元。

公用经费 117.34 万元，主要包括：办公费 2.67 万元、印刷费 0.34 万元、水费 0.14 万元、电费 3.90 万元、邮电费 0.92 万元、物业管理费 1.32 万元、差旅费 4.84 万元、维修(护)费 1.74 万元、会议费 1.01 万元、公务接待费 0.28 万元、劳务费 0.30 万元、委托业务费 8.18 万元、工会经费 12.29 万元、福利费 14.84 万元、

公务用车运行维护费 1.77 万元、其他交通费用 2.51 万元、其他商品和服务支出 59.68 万元、办公设备购置 0.61 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况为：

本单位 2022 年无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0 万元。具体支出情况为：

本单位 2022 年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 7.32 万元，支出决算为 4.71 万元，完成预算的 64.34 %。较上年增加 1.01 万元，增长 27.30 %。决算数小于预算数的主要原因：三公经费压缩开支。决算数较上年增加的主要原因：公务用车维修费增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %。较上年增加 0 万元，增长 0 %。决算数小于预算数的主要原因：2022 年无因公出国(境)费。决算数较上年增加的主要原因 2022 年无因公出国(境)费。

全年支出涉及出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要用于

开展以下工作：无。

2. 公务用车购置及运行费预算为 4.42 万元，支出决算为 4.42 万元，完成预算的 100%；较上年增加 1.18 万元，增长 36.42 %。决算数小于预算数的主要原因：2022 年公务用车购置及运行费决算数与预算一致。决算数较上年增加的主要原因：公务用车维修费增加。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0 万元，主要是无。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 4.42 万元，主要用于无。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 2.90 万元，支出决算为 0.28 万元，完成预算的 9.66%，较上年减少 0.19 万元，下降 40.41 %。决算数小于预算数的主要原因：2022 年公务接待费减少。其中：

外宾接待支出 0 万元，主要是无。2022 年共接待来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。来访对象主要是无。

国内公务接待支出 0.28 万元，接待对象主要是省安全生产督察组，主要是进行安全生产检查。2022 年共接待国内来访团组 4 个，24 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出说明

省直部门应当按照如下格式说明：本部门 2022 年度机关运行经费支出 117.34 万元，比年初预算数 29.75 增加 87.59 万元，增长 294.42%。较上年决算数 95.40 万元增加 21.94 万元，增长 23%。主要原因是：罚没收入弥补公用经费。

十一、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，部门共有车辆 1 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 7 个，资金 169 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。从评价情况来看：

发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

组织开展部门整体支出绩效评价，评价情况来看，2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门今年在部门决算中反映所有项目绩效自评结果（涉密项目除外）。

应急(安全生产)教育、培训、宣传等事项工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 18 万元，执行数为 18 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是印刷安全生产宣传杂志；二是提高了人民群众对于安全生产的重要认识。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

安全生产专家查隐患专项经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 18 万元，执行数为 18 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是推进企业标准化达标；二是提高了人民群众满意度。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的

水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

应急队伍训练经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 27 万元，执行数为 27 万元，完成预算 100 %。主要产出和效益：一是救援能力提升；二是提高处理突发事件能力提升。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

应急指挥中心建设工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算 100 %。主要产出和效益：一是提高防范化解安全风险能力；二是无社会公众投诉。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

防汛抗旱办公及防汛物资储备经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算 100 %。主要产出和效益：一是防汛抗旱办公室要组织健全机构，落实防汛责任制；二是加强储备管理，确保储备库和存储物资使用安全。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

森林防火灭火工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为14万元，执行数为14万元，完成预算100%。主要产出和效益：一是森林防火工作培训到位；二是森林防火工作宣传到位。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

自然灾害综合风险普查经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为18万元，执行数为18万元，完成预算100%。主要产出和效益：一是摸清自然灾害风险隐患底数；二是人民群众满意度提升。发现的问题及原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。下一步改进措施：一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

（三）绩效评价结果应用情况。

（1）结合单位历年经费及实际工作开展的需要，整合资金，提高年初资金预算的准确性；

（2）根据年度工作任务提前筹备相关工作，制定工作计划，避免因相关流程手续不到位影响到资金的支付进度，进而影响年初预算资金的执行率；

（3）针对各项目的情况合理设置年初预算绩效指标，采取有效措施，提高各项工作开展取得的效益效果。

（4）进一步提高预算的精准性，克服客观存在的问题，合理

安排工作人员和时间，及进完善相关手续，在合理合规的情况下及时支付资金，并取得当前最佳的效益效果。

十四、财政专项支出、专项转移支付支出的部门（单位）参照部门预算公开的范围、体例和内容进行公开。

本部门今年无财政专项支出、专项转移支付支出。

第四部分 其他需要说明的情况

本年度无其他需要说明的情况。

第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指省级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指省级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指省级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

（四）上级补助收入：指从事事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（六）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”

等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九) 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)行政运行(项)。

(十一) 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、

公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（十七）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十八）其他专用名词。

第六部分 附件

一、2022 年度部门名称整体绩效评价报告

随州市曾都区应急管理局

2022 年度整体绩效自评报告

为贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》要求，进一步推进预算和绩效管理一体化，提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《湖北省人大常委会关于进一步加强预算绩效管理的决定》《湖北省财政厅预算绩效管理内部工作规程》（鄂财办绩[2019]105号）的规定，按照《曾都区财政局关于2022年度开展财政支出绩效评价工作的通知》等相关要求，完成了本单位2022年整体支出绩效自评工作，并

形成绩效自评报告。

一、自评结论

(一) 自评得分

按照部门绩效评价工作要求的评分方式和得分评定方法，评价小组对评价方案中列明的各项指标进行讨论、分析、汇总后，完成了本单位 2022 年整体绩效评价自评表的填写工作。自评结果最终得分为 100 分(满分 100 分，各项指标具体得分情况详见附表)。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况:

2022 年本单位年初预算整体收入和支出总额为 556.68 万元，

其中：基本支出 225.68 万元(包括人员支出 199.23 万元、公用支出 26.45 万元)，项目支出 330 万。

2022 年本年实际支出为 934.55 万元，占预算资金比例为 168.18%，2022 年本单位部门整体支出预算执行率 100%，得分 20 分。

2. 完成的绩效目标:

(1) 加大应急(安全生产)教育、培训、宣传工作

为全面贯彻党的二十大和省第十二次党代会精神，坚持人民至上、生命至上理念，坚持把人民群众生命财产安全放在第一位，我局加大力量全方位宣传安全生产、防灾减灾等相关法律知识。一是组织各地、各部门观看《生命重于泰山》专题片。二是对全区规模以上工贸企业、非煤矿山企业、危险化学品经营企业主要负责人、安全生产管理人员进行培训，共培训 4 场 600 余人，现场印发了《湖北省安全生产条例》、《湖北省生产经营单位安全生产职责“两清单”》，强化安全生产主体责任。三是收集、整理习近

平总书记关于安全生产的重要论述和近期各类安全生产会议精神，编印发放《安全生产和防汛救灾学习资料》2000余份。四是组织以“遵守安全生产法、当好第一责任人”为主题的安全生产月咨询日活动，向公众集中宣传安全生产法律法规及安全知识，现场展示宣传展板210余块，发放各类宣传资料5560余份。五是开展应急科普活动，采用进企业、进农村、进学校、进社区、进家庭等方式发放宣传手册1200余份。通过向群众宣传安全生

产法律法规、防灾减灾救灾、应急自救等知识，进一步提高人民群众的防范意识、安全素质和防灾减灾能力。

(2) 聘请安全生产专家参与安全生产查隐患活动

2022年，我局采用多种方式开展执法检查，在每次的执法检查中都聘请专家参与，真正落实“专业人干专业事”。全年一是开展“双随机、一公开”执法检查4批次，检查企业19家，发现隐患65条，下达责令整改指令书13份，已整改65条，整改率100%。二是日常综合性执法检查32家，下达检查记录18份，责令整改指令书15份，排查一般隐患77条，实施行政立案处罚6起，罚款4.9万元。三是深化机械铸造、粉尘涉爆、涉氨制冷、有限空间作业等行业专项整治活动。四是开展安全生产督导检查4次，及时向被检查单位反馈问题，提出整改要求和建议。坚持柔性执法和严格监管并重，加强监管服务。

(3) 做好应急指挥、应急队伍训练工作

一是应急救援能力稳步提升。2022年11月组织机关全体干部职工参加区红十字会救护员培训班，系统学习了常见急诊与意外

伤害、心肺复苏理论、心肺复苏实操等课程并通过考核。二是建立了24小时应急值班值守、监测预警、应急会商、应急演练等多项制度。准确把握“统”与“分”、“防”与“救”，突出防汛抗旱、森林防灭火等重点领域信息共享工作运行机制。三是建立了种类基本齐全、衔接较为有序、管理比较规范的应急预案体系，逐级落实应急预案报备制度。

(4) 织密护林防火防控网

2022年9月中旬区森防指组织开展了2022年秋、冬季森林防灭火应急培训演练，培训人员共计270余人，特邀森林消防救援四大队教官现场授课指导。加强一线专兼职扑救队伍的能力建设，认真贯彻落实《森林防火条例》，采取进村入户叙家常、集聚场所拉横幅、山林入口刷标语、重要地段设标牌、村湾集镇大喇叭等方式，广泛宣传森林防灭火知识。悬挂横幅标语1200余条，发放森林防火警示教育宣传单71万余份，张贴《森林防火戒严令》1万余张，形成“森林防火、人人有责”的良好氛围。

(5) 筑牢防汛抗旱安全堤

2022年5月17日，市区两级在洛阳镇举办“随州市曾都区2022年防汛抢险救援联合演练”，共160余人参演，顺利完成巡堤查险处置、山洪灾害群众转移避险、交通管制和供水供电应急抢修、应急物资调度和应急照明支援、大坝铺设防水布、落水人员搜救、医疗救护、应急装备实操等8个科目，为防大汛、抢大险、救大灾做好充分准备，为全区应对防范防汛突发事件、维护人民群众生命安全积累了实战经验，达到了预期目的。

(6)开展第一次全国自然灾害风险普查。

2022 年印发了《关于做好低温雨雪天气防范工作的通知》、《关于做好雨雪天气防范工作的通知》和《自然灾害风险研判报告》，制定了《曾都区 2022 年“5.12”防灾减灾宣传周活动方案》，制作了 1000 份风险普查宣传手册，4 块宣传展版，充分利用“5.12 防灾减灾日”，6 月份“安全生产月”，“7.28 地震日”、“10.13 国际防灾减灾日”等活动，共转发灾害预警信息 32 条，展出版面 170 余块，悬挂横幅 50 余条、专题讲座 32 场次、发放宣传资料 4.5 万余份，向 7200 名群众和学生宣传自然灾害综合风险普查知识、防灾避险、自救互救的基本常识和相关技能。截至目前全区共清查减灾体、承灾体数据 595 条，调查减灾体、承灾体、历史灾害数据 1331 条，目前清查和调查任务已完成。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三)存在的问题和原因：无

(四)下一步拟改进措施

1. 结合单位历年经费及实际工作开展的需要，整合资金，提高年初资金预算的准确性；

2. 根据年度工作任务提前筹备相关工作，制定工作计划，避免因相关流程手续不到位影响到资金的支付进度，进而影响年初预算资金的执行率；

3. 针对各项目情况合理设置年初预算绩效指标，采取有效措施，提高各项工作的开展取得的效益效果。

4. 进一步提高预算的精准性，克服客观存在的问题，合理安排

工作人员和时间，及进完善相关手续，在合理合规的情况下及时支付资金，并取得当前最佳的效益效果。

佐证材料

（一）基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

1、前期准备工作

根据绩效自评工作的相关要求，结合本单位的实际情况，开展绩效目标自评前期准备工作，具体如下：

一是迅速成立了评价小组，并积极组织小组成员集中讨论、分析并制定了本次绩效评价的方案；

二是根据制定的绩效评价方案制定任务清单，并拟定工作计

划，明确了评价小组各成员在本次项目绩效自评中的职责和分工。

2、组织实施工作

评价小组各成员根据各自的职责和分工，积极组织实施并开展相关工作。具体组织实施工作如下：

一是评价小组收集相关资料，分别为：

(1) 2022 年整体预算及各预算项目立项、申报、审批的相关资料、依据；(2) 2022 年各项预算资金用途的规定、管理办法、设定目标等相关资料；(3) 2022 年预算、决算数据及 2022 年财务报表等各项账务数据；(4) 根据开展的各项工作情况分别设定定量和定性指标，定义样本总体，选取样本，对样本进行抽样调查；(5) 2022 年单位绩效管理的相关文件资料、决算分析报告、全年工作总结、各项定量和定性指标相关的资料。

二是对 2022 年各类资金的实施程序和管理情况进行审核并自评，具体为：

(1) 根据收集的相关资料汇总、分析，列出单位整体支出中评价小组有疑问的问题，并及时与相关人员进行了解、沟通、讨论。从整体情况看，本单位财务会计制度健全，会计核算规范，各类资金均在预算范围内按规定用途使用。

(2) 根据设定的定量指标和定性指标，抽样调查结果进行汇总分析。

(3) 制定自我评价表格

按照《市财政局关于开展 2022 年度市级财政支出绩效评价工作的通知》规定：

① 对部门整体支出绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分。其中：预算执行情况20分，子目标权重由各部门根据重要程度赋权，子目标产出指标和效益指标权重比一般为1:1。约束性指标以负数计分。

②绩效自评的得分评定方法分为两类：

一是定量指标。完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按完成值在指标值中所占比例计分。

二是定性指标。根据指标完成情况分为：达成预期指标(良好)、部分达成预期指标并具有一定效果(一般)、未达成预期指标且效果较差(差)三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含80%)、80%-50%(含50%)、50%-0%合理确定分值。按照以上规定，综合本单位的实际情况，本单位对子目标进行了分类设置。

(三)绩效目标完成情况分析

1、 预算执行情况分析

(1) 本年收入938.64万元，上年结余指标24.1万元，资金总额合计962.74万元，占预算收入555.68万元的比重为173.25%；

(2) 本年支出934.55万元，占年初预算555.68万元的比重为168.18%，占2022年到位资金总额962.74万元的比重为97%。

2、 绩效目标完成情况分析

2022年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发

展提供了安全稳定的社会环境。

(四) 上年度部门整体部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

随州市曾都区应急管理局

2023 年 6 月 26 日

2022年度部门绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
单位名称	曾都区应急管理局				
基本支出总额	425.81		项目支出总额	508.74	
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)
	部门整体支出总额	555.68	934.55	168%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
目标1(XX分)：					
产出指标	数量指标	重大危险源监控率	100%	100%	20
	质量指标	安全监管覆盖率	100%	100%	20
效益指标	社会效益指标	各类安全事故直接损失	下降10%	下降10%	20
	满意度指标	安全社区建设达标率	90%	90%	20
目标2(XX分)：					
产出指标					
效益指标					
约束性指标	资金管理	资金管理合规性	不设权重，酌情扣分，如出现审计等部门重点披露的问题，或造成重大不良社会影响，评价总得分不得超过70分。		
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				

备注：

1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。

3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-20%合理确定分值。汇总

二、2022 年度项目绩效评价报告

2022 年度安全生产专家查隐患专项经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分: 100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况: 2022 年度安全生产专家查隐患等事项工作经费 18 万元, 执行数为 18 万元, 执行率 100%。

2. 完成的绩效目标: 2022 年, 我局采用多种方式开展执法检查, 在每次的执法检查中都聘请专家参与, 真正落实“专业人干专业事”。全年一是开展“双随机、一公开”执法检查 4 批次, 检查企业 19 家, 发现隐患 65 条, 下达责令整改指令书 13 份, 已整改 65 条, 整改率 100%。二是日常综合性执法检查 32 家, 下达检查记录 18 份, 责令整改指令书 15 份, 排查一般隐患 77 条, 实施行政立案处罚 6 起, 罚款 4.9 万元。三是深化机械铸造、粉尘涉爆、涉氨制冷、有限空间作业等行业专项整治活动。四是开展安全生产督导检查 4 次, 及时向被检查单位反馈问题, 提出整改要求和建议。坚持柔性执法和严格监管并重, 加强监管服务。

3. 未完成的绩效目标: 无。

(三) 存在的问题和原因: 一是绩效考评制度不完善; 二是绩效指标设置不科学。

(四) 下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求, 建立科学的财政资金效益考评制度体系, 不断提高财政资金使用管理的水平和效益; 二是结合工作实际, 不断完善绩效目标设置。

附件: 2022 年度安全生产专家查隐患专项经费项目自评表(附后)

二、佐证资料

（一）基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度安全生产专家查隐患等事项工作经费 18 万元，执行数 18 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度安全生产专家查隐患专项经费项目绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
项目名称	安全生产专家查隐患专项经费				
主管部门	曾都区应急管理局		项目实施单位	曾都区应急管理局	
项目类别	1、部门预算项目 ☒ √ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☒ √ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☒ √ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	27	27	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	推进企业标准化达标	90%	90%	20
	质量指标	促进企业进行隐患排查整改，降低安全生产事故发生率	90%	90%	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	落实企业安全生产主体责任	90%	90%	20
	满意度情况	提高群众满意度	满意	满意	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				

备注：

1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。

3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

2022 年度防汛抗旱办公及防汛物资储备经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分：100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度防汛抗旱办公及防汛物资储备经费 10 万元，执行数为 10 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：一是应急救援能力稳步提升。2022 年 11 月组织机关全体干部职工参加区红十字会救护员培训班，系统学习了常见急诊与意外伤害、心肺复苏理论、心肺复苏实操等课程并通过考核。二是建立了 24 小时应急值班值守、监测预警、应急会商、应急演练等多项制度。准确把握“统”与“分”、“防”与“救”，突出防汛抗旱、森林防灭火等重点领域信息共享工作运行机制。三是建立了种类基本齐全、衔接较为有序、管理比较规范的应急预案体系，逐级落实应急预案报备制度。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三) 存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

(四) 下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

附件：2022 年度防汛抗旱办公及防汛物资储备经费项目自评表（附后）

二、佐证资料

(一) 基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机

制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度防汛抗旱办公及防汛物资储备经费 10 万元，执行数 10 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度防汛抗旱办公及防汛物资储备经费绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：97
项目名称	防汛抗旱办公及防汛物资储备经费				
主管部门	曾都区应急管理局		项目实施单位	曾都区应急管理局	
项目类别	1、部门预算项目 ☒ √ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☐ √ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☐ √ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	55	47	85%	17
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	防汛抗旱办公室要组织健全机构，落实防汛责任制	100%	100%	20
	质量指标	加强储备管理，确保储备库和存储物资使用安全	100%	100%	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	防汛抗旱办公室要组织健全机构，落实防汛责任制	达标	达标	20
	社会效益	加强储备管理，确保储备库和存储物资使用安全	达标	达标	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				

备注：

1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。

3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

2022 年度森林防火灭火工作经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分：100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度森林防火灭火工作经费 14 万元，执行数为 14 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：2022 年 9 月中旬区森防指组织开展了 2022 年秋、冬季森林防灭火应急培训演练，培训人员共计 270 余人，特邀森林消防救援四大队教官现场授课指导。加强一线专兼职扑救队伍的能力建设，认真贯彻落实《森林防火条例》，采取进村入户叙家常、集聚场所拉横幅、山林入口刷标语、重要地段设标牌、村湾集镇大喇叭等方式，广泛宣传森林防灭火知识。悬挂横幅标语 1200 余条，发放森林防火警示教育宣传单 71 万余份，张贴《森林防火戒严令》1 万余张，形成“森林防火、人人有责”的良好氛围。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三) 存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

(四) 下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

附件：2022 年度森林防火灭火工作经费项目自评表（附后）

二、佐证资料

(一) 基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度森林防火灭火工作经费 14 万元，执行数 14 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度森林防火灭火工作经费项目绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
项目名称	森林防火灭火工作经费				
主管部门	曾都区应急管理局	项目实施单位	曾都区应急管理局		
项目类别	1、部门预算项目 ☒ √ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☐ √ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☐ √ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	14	14	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	森林防火工作培训	到位	到位	20
	质量指标	森林防火工作宣传	达标	达标	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	森林防火工作培训	到位	到位	20
	社会效益	森林防火工作宣传	达标	达标	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				
备注： 1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。 3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 4、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。					

2022 年度应急(安全生产)教育、培训、宣传工作经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分：100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度应急(安全生产)教育、培训、宣传等
事项工作经费 18 万元，执行数为 18 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：为全面贯彻党的二十大和省第十二次党代会精神，坚持人民至上、生命至上理念，坚持把人民群众生命财产安全放在第一位，我局加大力量全方位宣传安全生产、防灾减灾等相关法律法规知识。一是组织各地、各部门观看《生命重于泰山》专题片。二是对全区规模以上工贸企业、非煤矿山企业、危险化学品经营企业主要负责人、安全生产管理人员进行培训，共培训 4 场 600 余人，现场印发了《湖北省安全生产条例》、《湖北省生产经营单位安全生产职责“两清单”》，强化安全生产主体责任。三是收集、整理习近平总书记关于安全生产的重要论述和近期各类安全生产会议精神，编印发放《安全生产和防汛救灾学习资料》2000 余份。四是组织以“遵守安全生产法、当好第一责任人”为主题的安全生产月咨询日活动，向公众集中宣传安全生产法律法规及安全知识，现场展示宣传展板 210 余块，发放各类宣传资料 5560 余份。五是开展应急科普活动，采用进企业、进农村、进学校、进社区、进家庭等方式发放宣传手册 1200 余份。通过向群众宣传安全生产法律法规、防灾减灾救灾、应急自救等知识，进一步提高人民群众的防范意识、安全素质和防灾减灾能力。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三) 存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

(四) 下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置

附件：2022 年度应急(安全生产)教育、培训、宣传等事项工作经费自评表（附后）

二、佐证资料

（一）基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度应急(安全生产)教育、培训、宣传等事项工作经费 18 万元，执行数 18 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，

有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度应急(安全生产)教育、培训、宣传等事项工作经费项目绩效自评表					
填报日期:	2023年6月26日				总分: 100
项目名称	应急(安全生产)教育、培训、宣传等事项工作经费				
主管部门	曾都区应急管理局		项目实施单位	曾都区应急管理局	
项目类别	1、部门预算项目 ☒ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	18	18	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	印制安全生产宣传杂志1200份	100%	100%	20
	质量指标	进行安全生产培训1500余人次	100%	100%	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	安全生产法进社区宣传教育	100%	100%	20
	社会效益	提高人民群众对于安全生产的重要认识	达标	达标	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				
备注: 1、预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转)。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2、定量指标完成数汇总原则: 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则: (即目标值为≥X得分=权重*B/A, 反向指标(即目标值为≤X, 得分=权重*A/B), 得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数, 在计算得分。 3、定性指标计分原则: 达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50(含50%)、50-0%合理确定分值。汇总时, 以资金额度为权重, 对分值进行加权平均计算。 4、基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。					

2022 年度应急队伍训练经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分：100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度应急队伍训练等事项工作经费 27 万元，执行数为 27 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：一是应急救援能力稳步提升。2022 年 11 月组织机关全体干部职工参加区红十字会救护员培训班，系统学习了常见急诊与意外伤害、心肺复苏理论、心肺复苏实操等课程并通过考核。二是建立了 24 小时应急值班值守、监测预警、应急会商、应急演练等多项制度。准确把握“统”与“分”、“防”与“救”，突出防汛抗旱、森林防火灭火等重点领域信息共享工作运行机制。三是建立了种类基本齐全、衔接较为有序、管理比较规范的应急预案体系，逐级落实应急预案报备制度。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三) 存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

(四) 下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和

效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

附件：2022 年度应急队伍训练经费项目自评表（附后）

二、佐证资料

（一）基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度应急队伍训练等事项工作经费 27 万元，执行数 27 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度应急队伍训练经费项目绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
项目名称	应急队伍训练经费				
主管部门	曾都区应急管理局		项目实施单位	曾都区应急管理局	
项目类别	1、部门预算项目 ☒ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	27	27	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	应急队伍训练	5次	5次	20
	质量指标	救援能力提升	达标	达标	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	增强应急反映速度	上升	上升	20
	社会效益	提高处理突发事件能力	提升	提升	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				
备注： 1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。 3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 4、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。					

2022 年度应急指挥中心建设工作经费自评报告

一、自评结论

（一）自评得分：100 分。

（二）绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度应急指挥中心建设工作经费 10 万元，执行数为 10 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：一是应急救援能力稳步提升。2022 年 11 月组织机关全体干部职工参加区红十字会救护员培训班，系统学习了常见急诊与意外伤害、心肺复苏理论、心肺复苏实操等课程并通过考核。二是建立了 24 小时应急值班值守、监测预警、应急会商、应急演练等多项制度。准确把握“统”与“分”、“防”与“救”，突出防汛抗旱、森林防火灭火等重点领域信息共享工作运行机制。三是建立了种类基本齐全、衔接较为有序、管理比较规范的应急预案体系，逐级落实应急预案报备制度。

3. 未完成的绩效目标：无。

（三）存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

（四）下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

附件：2022 年度应急指挥中心建设工作经费项目自评表
(附后)

二、佐证资料

(一) 基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

(二) 部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度应急指挥中心建设工作中经费 10 万元，执行数 10 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度应急指挥中心建设工作经费绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
项目名称	应急指挥中心建设工作经费				
主管部门	曾都区应急管理局	项目实施单位	曾都区应急管理局		
项目类别	1、部门预算项目 ☒ √ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☐ √ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☐ √ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	10	10	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	防范化解重大安全风险	100%	100%	20
	质量指标	提高防范化解安全风险能力	100%	100%	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	提高应对突发灾难事件处置率	100%	100%	20
	社会效益	社会公众投诉率	0%	0%	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				
备注： 1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。 3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三挡，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 4、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。					

2022 年度自然灾害综合风险普查经费自评报告

一、自评结论

(一) 自评得分：100 分。

(二) 绩效目标完成情况

1. 执行率情况：2022 年度自然灾害综合风险普查经费 18 万元，执行数为 18 万元，执行率 100%。

2. 完成的绩效目标：2022 年印发了《关于做好低温雨雪天气防范工作的通知》、《关于做好雨雪天气防范工作的通知》和《自然灾害风险研判报告》，制定了《曾都区 2022 年“5.12”防灾减灾宣传周活动方案》，制作了 1000 份风险普查宣传手册，4 块宣传展版，充分利用“5.12 防灾减灾日”，6 月份“安全生产宣传月”，“7.28 地震日”、“10.13 国际防灾减灾日”等活动，共转发灾害预警信息 32 条，展出版面 170 余块，悬挂横幅 50 余条、专题讲座 32 场次、发放宣传资料 4.5 万余份，向 7200 名群众和学生宣传自然灾害综合风险普查知识、防灾避险、自救互救的基本常识和相关技能。截至目前全区共清查减灾体、承灾体数据 595 条，调查减灾体、承灾体、历史灾害数据 1331 条，目前清查和调查任务已完成。

3. 未完成的绩效目标：无。

(三) 存在的问题和原因：一是绩效考评制度不完善；二是绩效指标设置不科学。

（四）下一步拟改进措施

一是按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效益；二是结合工作实际，不断完善绩效目标设置。

附件：2022 年度自然灾害综合风险普查经费项目自评表
（附后）

二、佐证资料

（一）基本情况

1. 主要职能：

负责应急管理工作，负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作。组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

2. 机构情况。

本单位为财政拨款的行政单位，执行政府会计制度。

（二）部门自评工作开展情况

本着科学、客观、实事求是的原则，我单位组织成立了绩效评价工作小组，制定了绩效评价工作方案，评价小组通过采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，得出项目绩效自评结果。

（三）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析：2022 年度自然灾害综合风险普查经费 18 万元，执行数 18 万，执行率 100%。

2. 绩效目标完成情况分析：2022 年我局在区委、区政府的坚强领导和大力支持下，紧紧围绕“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的目标，统筹推进安全和发展，忠实履行“安全生产、减灾救灾、应急救援”三项基本职责，有效防范和坚决遏制了较大及以上安全生产事故，为全区高质量发展提供了安全稳定的社会环境。

（四）上年度部门自评结果应用情况

2022 年在总结 2021 年工作的基础上，更加规范了项目使用进度，还需要根据本单位的职能和人员结构情况，合理规划本单位的工作，有序开展职能工作，以更有效地实现其绩效目标。

（五）其他佐证材料：无。

2022年度自然灾害综合风险普查经费项目绩效自评表					
填报日期：	2023年6月26日				总分：100
项目名称	自然灾害综合风险普查经费				
主管部门	曾都区应急管理局		项目实施单位	曾都区应急管理局	
项目类别	1、部门预算项目 ☒ √ 2、省专项 ☐ 3、中央转移支付项目 ☐				
项目属性	1、持续性项目 ☐ 2、新增性项目 ☐				
项目类型	1、常年性项目 ☐ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	18	18	100%	20
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
产出指标 (40分)	数量指标	摸清自然灾害风险隐患底数	100%	100%	20
	质量指标	客观认识本区域内自然灾害综合风险水平	100%	100%	20
	时效指标				
	成本指标				
效益指标 (40分)	经济效益	为政府提供具有权威性的自然灾害风险信息	100%	100%	20
	社会效益	提高人民群众满意度	100%	100%	20
总分	100				
偏差大或目标未完成原因分析	无				
改进措施及结果应用方案	无				
备注： 1、预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转）。执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 2、定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：（即目标值为≥X得分=权重*B/A，反向指标（即目标值为≤X，得分=权重*A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，在计算得分。 3、定性指标计分原则：达成预期指标、部门达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 4、基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。					